

Сар бүрийн эцсийн өдөрөөр тасалбар болгон төсвийн эрх захирагч нар дараа  
сарын 1-ний дотор харилцагч төрийн сангийн хэлтэст хүргүүлнэ. Дүүргийн  
төрийн сангийн төлөөлөгч, төсвийн төвлөрүүлэн захирагч нар дараа сарын  
2-ны дотор, Нийслэлийн төрийн сангийн хэлтэст хүргүүлнэ.

**Статистикийн хэлтэс**  
(байгууллагын нэр)

төсвийн гүйцэтгэлийн 09 сарын мэдээ

(өссөн дүнгээр, мян.төг)

	МӨР	ТӨЛӨВЛӨГӨӨ	ГҮЙЦЭТГЭЛ
Бусад байгууллага иргэдээс авах авлагын эхний үлдэгдэл	3		
<b>I. ОРЛОГЫН ДҮН</b>	<b>5=6+7+8+9+10+11</b>	<b>11,301,500.00</b>	<b>11,301,500.00</b>
Төсвөөс урсгал санхүүжилт	6	11,301,500.00	11,301,500.00
<b>II. НИЙТ ЗАРЛАГЫН ДҮН</b>	<b>12=13+41</b>	<b>11,301,500.00</b>	<b>6,282,954.00</b>
<b>УРСГАЛ ЗАРДЛЫН ДҮН</b>	<b>13=14+37</b>	<b>11,292,600.00</b>	<b>6,282,954.00</b>
<b>БАРАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗАРДАЛ</b>	<b>14=15+18+21</b>	<b>11,292,600.00</b>	<b>6,282,954.00</b>
<b>Цалин хөлс болон нэмэгдэл урамшил</b>	<b>15=16+17</b>	<b>9,887,400.00</b>	<b>5,660,319.00</b>
Үндсэн цалин	16	6,899,400.00	4,166,319.00
Унаа хоолны хөнгөлөлт		504,000.00	252,000.00
Гэрээний цалин	17	2,484,000.00	1,242,000.00
Ажил олгогчдос нийгэмийн даатгалд төлөгдөх шимтгэл	18=19+20	1,087,700.00	622,635.00
Тэтгэврийн даатгал		692,218.00	396,222.00
Тэтгэмжийн даатгал		79,076.00	45,283.00
ҮОМШӨвчний даатгал		98,846.00	56,603.00
Ажилгүйдлийн даатгал		19,769.00	11,321.00
Эрүүл мэндийн даатгал	20	197,791.00	113,206.00
Хангамж бараа материалын зардал	30	229,100.00	
Бичиг хэрэг		47,700.00	
Тээвэр шатахуун		83,700.00	
Шуудан, холбоо, интернэтийн төлбөр		97,700.00	
Томиллолт, зочний зардал		55,100.00	
Дотоод албан томиллолт		55,100.00	
Бусдаар гүйцэтгүүлсэн ажил үйлчилгээний төлбөр хураамж		33,300.00	
Аудит, баталгаажуулалт, зэрэглэл тогтоох		12,500.00	
Даатгалын үйлчилгээ		20,800.00	
<b>Б. ХӨРӨНГИЙН ЗАРДАЛ</b>	<b>41=42+43</b>	<b>8,900.00</b>	
Их засвар	43	8,900.00	
Мөнгөн хөрөнгийн 2016-01-01 оны 10-р сарын 3-ний үлдэгдэл	44		5,018,546.00
Үүнээс банкин дахь харилцах дансны үлдэгдэл	45		5,018,546.00
<b>III. БАЙГУУЛЛАГЫН ТОО</b>	<b>48</b>		
<b>АЖИЛАГСАД БҮГД</b>	<b>49=50+51+52</b>	<b>8.00</b>	<b>7.00</b>
Удирдах ажилтан	50	1.00	1.00
Гүйцэтгэх ажилтан	51	7.00	6.00
Хүүхдийн тоо /жилдийн дунджаар/	53		

Балансын шалгалт: Мөрийн дугаар 44-145-12

Мөрийн дугаар 46-ийн дүн өглөгийн дэлгэрэнгүй (П-8)-ийн нийт өглөгийн эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү.

\*\* Хэрвээ мэдээ гаргах хугацаа нь амрагтын өдөртэй давхцвал тухайн сарын ажлын эхний өдөр мэдээг гаргана.

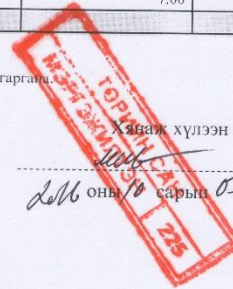
Тамга

Дарга: \_\_\_\_\_  
Нягтлан бодогч: \_\_\_\_\_  
оны сарын өдөр.  
22 161 294 12  
ЛЮА0030 9054456

Мэргэжилтэн: \_\_\_\_\_

Хянаж хүлээн авсан:

2016 оны 10 сарын 03 өдөр.



Статистикийн хэлтэс  
(байгууллагын нэр)

НЭМЭЛТ ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН 09-р сарын мэдээ

(өссөн дүнгээр, мян.төг)

	МӨР	ТӨЛӨВЛӨГӨӨ	ГҮЙЦЭТГЭЛ
Бусад байгууллага иргэдээ авах авлагын эхний үлдэгдэл	3		
<b>I. ОРЛОГЫН ДҮН</b>	<b>5=6+7+8+9+10+11</b>		<b>6,884,182.00</b>
Туслах үйл ажиллагааны орлого	10		175,000.00
Дээд шатны төсвийн захирагчаас төсөвт тусгагдсан төсвөөс доод шатны төсвийн захирагчид хуваарилсан хөрөнгө			6,709,182.00
<b>II. НИЙТ ЗАРЛАГЫН ДҮН</b>	<b>12=13+41</b>		<b>6,630,282.00</b>
<b>УРСГАЛ ЗАРДЛЫН ДҮН</b>	<b>13=14+37</b>		<b>6,630,282.00</b>
<b>БАРАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗАРДАЛ</b>	<b>14=15+18+21</b>		<b>6,630,282.00</b>
Бусдаар гүйцэтгүүлсэн ажил үйлчилгээний төлбөр хураамж			6,630,282.00
Бусдаар гүйцэтгүүлсэн бусад нийтлэг ажил үйлчилгээний төлбөр хураамж	35		6,630,282.00
Мөнгөн хөрөнгийн 2016-01-01 оны 10-р сарын 3-ний үлдэгдэл	44		253,900.00
Үүнээс банкин дахь харилцах дансны үлдэгдэл	45		253,900.00
<b>III. БАЙГУУЛЛАГЫН ТОО</b>	<b>48</b>		
<b>АЖИЛЛАГСАН БҮГД</b>	<b>49=50+51+52</b>	<b>8.00</b>	<b>7.00</b>
Удирдах ажилтан	50	1.00	1.00
Гүйцэтгэх ажилтан	51	7.00	6.00
Хүүхдийн тоо /жилийн дунджаар/	53		

Балансын шалгалт; Мөрийн дугаар 44=1+5-12.

Мөрийн дугаар 46-ийн дүн өглөгийн тэлгэрэнгүй (ТТ-8)-ийн нийт өглөгийн эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү.

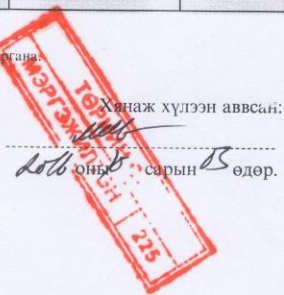
\*\* Хэрвээ мэдээ гаргах хугацааны амралтын өдөртэй давшилвал тухайн сарын ажлын эхний өдөр мэдээг гаргана.

Тамга



Дарга: \_\_\_\_\_  
Нягтлан бодогч: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ оны \_\_\_\_\_ сарын \_\_\_\_\_ өдөр.

Мэргэжилтэн:



Хянаж хүлээн авсан:

\_\_\_\_\_ оны \_\_\_\_\_ сарын \_\_\_\_\_ өдөр.